

函館市プレミアム付 取扱事業所さま向けご説明資料

発行者：函館市プレミアム付商品券発行事業実行委員会

利用期間

令和5年11月1日（水）～ 令和6年4月30日（火）

目次

1. 事業概要および基本事項のご説明	．．．．．P.2
2. 電子商品券のご説明	．．．．．P.8
3. 取扱事業所専用サイトについて	．．．．．P.19
4. 紙商品券概要について	．．．．．P.38
5. 紙商品券換金（オンライン回収）について	．．．．．P.43
6. 紙商品券換金（郵送回収）について	．．．．．P.57
7. 特設ウェブサイト及び登録フォームについて	．．．．．P.66

*各種イメージに関するご注意

本資料では、皆さまのご理解が進みやすいように、スマホ画面、QRコード、ポスター等のイメージを掲載しておりますが、本資料に掲載したイメージ（デザイン、文言、カラー等）は実際のものと一部異なる場合があることをご了承いただきますようお願いいたします。

1. 事業概要および基本事項のご説明

事業概要

発行者

函館市プレミアム付商品券発行事業実行委員会

商品券名

函館市プレミアム付商品券（紙券・電子券）

取扱事業所 募集期間

令和5年 8月 21日（月）から
随時募集

購入申込期間

令和5年 9月 28日（木）から
令和5年 10月 15日（日）まで

販売期間

令和5年 11月 1日（水）から
令和5年 11月 10日（金）まで

利用期間

令和5年 11月 1日（水）から
令和6年 4月 30日（火）まで

事業概要

販売対象

平成17年(2005年)4月1日以前に生まれた函館市民

発行総額

42億円（プレミアム率20%含む）

内訳

電子商品券：12億円（10万口/プレミアム率20%含む）
紙商品券：30億円（25万セット/プレミアム率20%含む）

取扱事業所専用 サイト利用期間

令和5年11月01日（水）～ 令和6年5月31日（金） 予定

特設サイト URL

<https://hakodate-premium.com/>

事業概要

電子商品券

紙商品券

販売額	1口	10,000円	1セット	10,000円
額面	1口	12,000円	1セット	12,000円
プレミアム率	20%		20%	
1人あたり 購入限度額	5口 (上限額：60,000円 プレミアム分含む)		5セット (上限額：60,000円 プレミアム分含む)	

※ 電子商品券と紙商品券の重複購入 不可

販売方法

スマートフォンを使用した
クレジットカード等による決済

対面販売

決済手段

- クレジットカード
VISA・MASTER・JCB・AMEX
- コンビニ（現金）
セブン-イレブン
※セブン-イレブンのみnanaco払いが可能です
ファミリーマート
ローソン
セイコーマート

現金のみ

函館市プレミアム付電子商品券で利用できないもの

■ 商品券は以下のものは利用対象になりません

- (1) 宅配業者による代金引換、コンビニエンスストアでの収納代行、取扱事業所以外の事業所への支払いが実質的に可能となるものへの支払い
- (2) たばこ事業法（昭和59年8月10日法律第68号）第2条第3号に規定する製造たばこの購入
- (3) 商品券を現金化することおよびこれに類する行為（両替等）
- (4) 換金性の高い金券等（各種有価証券、商品券、ビール券、図書カード、プリペイドカード、切手、印紙など）の購入
- (5) 国および地方公共団体への支払い（税、保険料、指定ごみ袋等）
- (6) 出資や債務、公共料金、不動産賃料、商品仕入れ等の支払い
- (7) その他実行委員会が相応しくないと認めるものの支払い

2. 電子商品券のご説明

はじめに

この説明書は、「函館市プレミアム付電子商品券」を利用するお客さまが
ご来店された際の対応について記載しています。基本的な対応は、次の通りです。

① お客さまが取扱事業所専用QRコードを読み取り、利用金額を入力する



② 取扱事業所さまが内容を確認し、お客さまが支払いを行う



③ 取扱事業所さまとお客さまが支払い完了画面を一緒に確認する

お会計 取扱事業所さまとお客さまの会話例

取扱事業所さま

お客さま



お会計は●●円です。お支払いはいかがいたしますか？



「函館市プレミアム付電子商品券」でお願いします



それではこのQRコードを読み取り ●,●●●円と入力して下さい



●,●●● 円、入力しました



では、スマホ画面を確認させていただきます。
「次へ」ボタンを押してください。



「次へ」ボタンを押しました



(入力金額を再確認) では「支払う」ボタンを押してください



「支払う」ボタンを押しました



支払い完了画面を確認いたします。ありがとうございました。

お会計 確認編（お客さまの作業）

お客さまから「函館市プレミアム付電子商品券」での支払い希望を受けたら、取扱事業所専用QRコードを提示し、お客さまのスマートフォンでQRコードを読み取り頂きます。

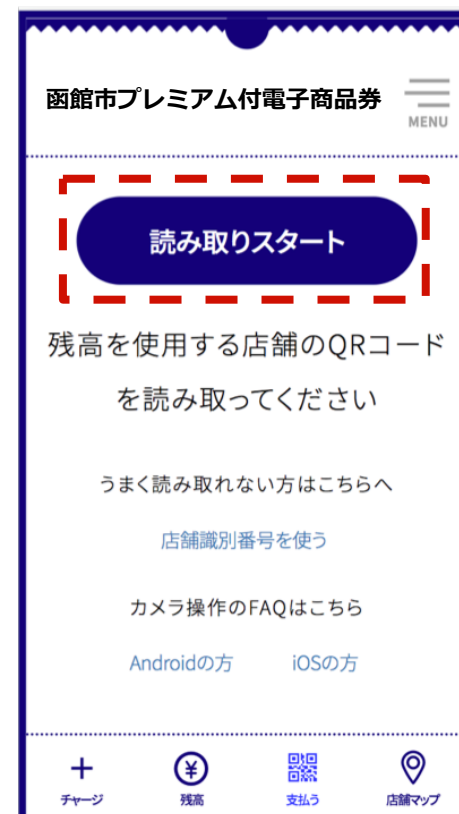
POINT

支払金額を伝え、取扱事業所設置のQRコードを読み取り頂くようお願いください

取扱事業所専用QRコード



お客さまの画面（取扱事業所専用QRコード読み取り時）



お会計 確認編（お客さまの作業）

取扱事業所専用QRコード読み取り後、お客さまに金額を入力して頂きます。

取扱事業所さまは、お客さまの画面で入力金額が正しいことを確認。

正しいければ、お客さまに「次へ」ボタンを押して頂きます。

POINT

お客さまが金額入力後、
「利用額」が正しいことを確認してから
「次へ」ボタンを押して頂いて下さい。

①取扱事業所専用QRコードを読み取る

取扱事業所専用QRコード

A screenshot of a mobile app interface for '函館市プレミアム付電子商品券' (Hakodate City Premium Electronic Goods Voucher). The screen is titled '金額入力' (Amount Input). It shows '利用イベント' (Utilization Event) as '函館市プレミアム付電子商品券' and '利用店舗' (Utilization Store) as 'しあわせ喫茶'. A red dashed box highlights the '利用額' (Utilization Amount) input field, which contains '1000'. Below this, it shows '利用額' (Utilization Amount) as '¥1,000' and '残高' (Balance) as '¥6,000'. Another red dashed box highlights the '次へ' (Next) button. At the bottom, there is a 'キャンセル' (Cancel) button and a navigation bar with icons for 'チャージ' (Charge), '残高' (Balance), '支払う' (Pay), and '店舗マップ' (Store Map).

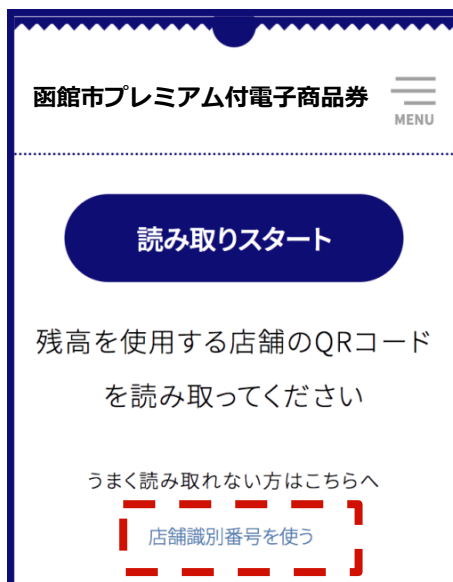
②お客さまが金額（利用額）
を入力

③取扱事業所さまは入力金額
が間違いないことを確認後、
お客さまに「次へ」ボタンを
押して頂く

お会計 確認編（お客さまの作業）

取扱事業所専用QRコードがうまく読み取れない場合、「読み取りスタート」ボタンの下の「店舗識別番号を使う」より取扱事業所識別番号を手入力してください。

取扱事業所専用QRコード



- ① 「店舗識別番号を使う」をクリック



- ② 取扱事業所識別番号を入力

- ③ 間違いないことを確認後、「決定」を押す



お会計 確認編（取扱事業所さまの対応）

POINT

お客さまの「**支払確認**」画面を必ず確認してください。

<チェックポイント>

- ①「**金額確認**」の画面であること!
- ②「**利用店**」が自分の店名であること!
- ③「**金額**」が正しいこと!

上記3項目のチェックができれば、お客さまに「**支払う**」ボタンを押して頂きます。
決済時に決済音が出る仕組みになっています。

※金額確認画面では、支払いは完了していません。

支払い完了画面（右図参照）になってはじめて決済されます。

※お使いのスマートフォンがマナーモードに設定されている場合には、決済音は流れません。



▲金額確認画面

▼支払い完了画面



▼残高画面（支払い後）



お会計 確認編 まとめ

お客さまが「函館市プレミアム付電子商品券」の利用を希望する際の流れ

1. お客さまに、
「支払う」ボタンを押した後
「読み取りスタート」ボタンを押すよう
ご案内ください



2. お客さまに、
取扱事業所専用QRコードを読み取り、
利用金額を入力後、
「次へ」ボタンを押すよう
ご案内ください



3. お客さまに、
入力金額を確認するよう
ご案内ください



(補足) 結果はお客さまの画面のほか、取扱事業所専用サイトにて確認いただくことが可能です(詳細は後述)

お会計 確認編 まとめ

お客さまが「函館市プレミアム付電子商品券」の利用を希望する際の流れ

4. 取扱事業所さまが、

お客さまの画面を目視し

金額が正しいことを確認後、

お客さまに「支払う」 ボタン を押すようにご案内ください



お客さまに
押していただく

5. 取扱事業所さまが、

お客さまの「残高」 画面を確認し、

支払い完了をご確認ください



補足事項

1. 取扱事業所専用QRコードは、事前に各取扱事業所さまに配布します。
2. 取扱事業所専用QRコードは取扱事業所ごとの発行であり、他取扱事業所との併用はできません。
3. 取扱事業所専用QRコードは、令和6年4月30日(火)の商品券の有効期間終了後は各取扱事業所さまにて撤去してください。



取扱事業所専用QRコード



取扱事業所キットのご案内

キットは、令和5年11月1日（水）の利用開始日までに、登録いただいた取扱事業所さまの住所宛にご郵送いたします。

（キット内容例）

- 取扱事業所専用サイト 閲覧用IDとパスワード、乱数認証用コード
- 取扱事業所専用サイト 誤決済取消用IDとパスワード、乱数認証用コード
- 取扱事業所専用QRコードシール
- 取扱事業所専用QRコードの貼付台紙
- 取扱事業所向けマニュアル
- 掲示用ポスター
- 掲示用ステッカー
- 掲示用POP
- 紙商品券見本券

取扱事業所キット 送付イメージ

送付用
封筒



紙商品券 見本券



QRコードシート



※店舗毎に複数枚（同一のQRコード）を配布します

ポスター



POP



ステッカー



QR台紙
デザイン
作成中

3.取扱事業所専用サイトについて

売上確認（取扱事業所さま）

「函館市プレミアム付電子商品券」の売上実績は、取扱事業所専用サイトからご確認いただけます。売上は即時に反映されます。

The screenshot shows a mobile app interface for the 'Hakkai City Premium Electronic Goods Voucher' system. At the top, there's a header with the title '函館市プレミアム付電子商品券' and a 'MENU' icon. Below this is a blue section titled '店舗用ログイン' (Store Login). Underneath, there are two input fields: one for 'ID' and one for 'パスワード' (Password). Below these fields is a large blue button labeled 'ログイン' (Login) with a right arrow. At the bottom, there's a link that says 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password).

取扱事業所専用サイトへのログインには、
取扱事業所ごとにこちらが指定する

- ID
- パスワード
- 乱数認証番号

が必要です。

これらについては、キットと一緒に郵送いたします。

POINT

取扱事業所専用サイトは、スマホやタブレットにブックマークしておくと便利です

売上確認（取扱事業所さま）

ログインに使用するIDとパスワードは二種類ございます。

閲覧用ID/パスワード：売上確認が可能です

誤決済取消用ID/パスワード：売上確認と**取消**が可能です

乱数認証番号：初回ログイン時に必要となります。
端末・ブラウザを変更された際にも乱数認証が必要です。

売上確認（登録店舗さま）

「函館市プレミアム付電子商品券」の売上は、店舗専用サイトからご確認いただけます。売上は即時に反映されます。

店舗専用サイトへのログインには、店舗毎に**こちらが指定する「ID/パスワード/乱数認証番号」**が必要です。

これらについては、利用開始前に配布するQRコードシートをご参照ください。

(QRコードシート右下参照)

The QR code sheet contains two sections. The top section is for store login, with a red dashed border around the text: 店舗閲覧用ID: demo01@store, 店舗閲覧用パスワード: a1b2c3d4, 店舗閲覧用乱数認証番号: 1 2 3 4 5 6 7 8. The bottom section is for payment cancellation, with a red dashed border around the text: 店舗決済取消用ID: demo01@henkin, 店舗決済取消用パスワード: a1b2c3d4, 店舗決済取消用乱数認証番号: 1 2 3 4 5 6 7 8. At the bottom, it says 店舗名: しあわせ喫茶, 店舗識別番号: 111111, and 管理番号: 1. The entire sheet is labeled 【函館市プレミアム付電子商品券】 at the bottom.

①QRコードシートを参照し、
IDとパスワードを入力。
ログインを押す。

②QRコードシートを参照し
乱数認証番号を左から指定
された桁の数値を入力する。

The login screen has a header with the title 函館市プレミアム付電子商品券 and a MENU button. Below is a section titled 店舗用ログイン. It contains input fields for ID and パスワード, and a large orange button labeled ログイン with a right arrow.

The authentication screen has a header with the title 函館市プレミアム付電子商品券 and a MENU button. Below is a section titled 2要素認証. It contains a prompt: 指定の桁の数値を入力してください. Below that is a row of buttons labeled 7番目, 3番目, 1番目, 6番目, 4番目, 2番目, with the numbers 7, 3, 1, 6, 4, 2 respectively. Below this is a note: ※乱数認証番号は、配布の乱数認証番号が印刷された紙を確認してください. Below the note is a numeric keypad with buttons 1 through 9 and 0. At the bottom are two buttons: 1文字削除 and 全削除. At the very bottom is a large orange button labeled 認証 with a right arrow.

③
認証ボタン
を押す

POINT

店舗サイトは、スマホやタブレットに
ブックマークしておくと便利です

売上確認（取扱事業所さま）

閲覧用ID /パスワードでログイン後、電子商品券の利用履歴が表示されます。
お手持ちのパソコンでもご覧いただけます。

- ログインすると、その日の販売履歴が表示されます。

**検索開始日時、検索終了日時を設定することで、
指定期間の売上を表示できます。**

- 表示項目は、「利用日時」、「店舗小区分+」（＝店舗名）、「ご利用者」（お客さまのニックネーム）、「金額」です。

- 利用期間終了後も**令和6年5月31日(金)23：59**まで
売上を確認できます。それまでに売上確認願います。

函館市プレミアム付電子商品券 MENU

しあわせ喫茶

実績管理

検索開始日時 2022-04-18 検索終了日時 2022-04-18

〇明細更新

ダウンロードファイル作成

内訳 合計

該当明細が1件ありました。現在、1件～1件を表示しています。

利用日時	店舗小区分+	ご利用者	金額
2022-04-18 17:55:06	D01-U- 004000000 0001 (函館市プレ ミアム付電子 商品券)	しあわせ喫 茶 デモユーザ ー	¥1,000

売上確認（取扱事業所さま）明細のダウンロード方法①

指定期間の売上明細をcsv形式でダウンロードする事ができます。

函館市プレミアム付電子商品券

しあわせ喫茶

検索開始日時: 2022-05-30 00:00

検索終了日時: 2022-05-30 23:59

ダウンロードファイル作成 明細更新

利用日時	店舗小区分	ご利用者	金額
2022-05-30 12:55:24 D03-U-00600000000004	しあわせ喫茶	デモユーザー	¥ 500
2022-05-30 12:55:03 D03-U-00600000000003	しあわせ喫茶	デモユーザー	¥ 100

✓ ログイン後<内訳>を選択し
検索開始日時、終了日時を設定

✓ ダウンロードファイル作成をクリック

ticket02-stg.bluelab.co.jp の内容

入力された検索日時の明細をファイルに保存します。
よろしいですか？ (CSV形式で保存されます)

保存されたファイルをダウンロードするには、
「メニュー」->「ファイルダウンロード」より行ってください。
※保存されたファイルは翌日の深夜1時に自動で削除されます。

キャンセル OK

✓ ポップアップが出てきたら
<OK>をクリックでcsvデータ
が生成されます。

売上確認（取扱事業所さま） 明細のダウンロード方法②

函館市プレミアム付電子商品券

しあわせ喫茶

実績管理

検索開始日時: 2022-05-30 00:00

検索終了日時: 2022-05-30 23:59

内訳

ファイルの保存処理が開始されました。

該当明細が3件ありました。現在、1件～3件を表示しています。

利用日時	店舗小区分 +	ご利用者	金額
2022-05-30 12:55:24 D03-U-00600000000004	しあわせ喫茶	デモユーザー	¥ 500
2022-05-30 12:55:03 D03-U-00600000000003	しあわせ喫茶	デモユーザー	¥ 100

2022-05-30 12:47:26

✓ csvファイルが生成されたら、右上メニューよりファイルダウンロードを選択しダウンロード画面へ

✓ <ダウンロード> をクリックで対象期間のcsvファイルがダウンロードされます。

函館市プレミアム付電子商品券

しあわせ喫茶

ファイルダウンロード

ダウンロードは約10分間可能です。
ダウンロードできない場合は「更新」して情報を再取得してください。

更新 明細更新

ファイル名	作成日	対象期間 From - To
20220530125605.csv	2022-05-30 12:56:01	2022-05-30 2022-05-30

作成済み サイズ: 464 bytes

ダウンロード

売上確認（取扱事業所さま） 明細のダウンロード方法③

C	D	E	F	G	H	I
店舗小区分	storeID	日時	決済ID	ご利用者	金額	キャンセル
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/31 13:39	P23-U-0160000000032	テスト	1000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 17:05	P23-U-0160000000031	テスト	1000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:41	P23-U-0160000000030	テスト	500	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:35	P23-U-0160000000027	テスト	1000	有
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:27	P23-U-0160000000025	テスト	1000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:27	P23-U-0160000000024	テスト	4000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:25	P23-U-0160000000022	テスト	1	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:21	P23-U-0160000000020	テスト	111	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:20	P23-U-0160000000018	テスト	255	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:19	P23-U-0160000000016	テスト	1000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:18	P23-U-0160000000014	テスト	9999	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:17	P23-U-0160000000012	テスト	1111	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 12:38	P23-U-8470000000014	テスト	3254	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 12:37	P23-U-8470000000012	テスト	759	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 15:03	P23-U-0160000000009	テスト	250	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 15:02	P23-U-0160000000008	テスト	125	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 15:00	P23-U-8470000000009	テスト	20	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 15:00	P23-U-0160000000005	テスト	1	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 14:59	P23-U-0160000000004	テスト	2	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 14:59	P23-U-8470000000006	テスト	690	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 14:58	P23-U-8470000000003	テスト	10000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 14:57	P23-U-8470000000001	テスト	2000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/28 14:55	P23-U-0160000000001	テスト	100	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/31 13:39	P23-U-0160000000032	テスト	1000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 17:05	P23-U-0160000000031	テスト	1000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:41	P23-U-0160000000030	テスト	500	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:35	P23-U-0160000000027	テスト	1000	有
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:27	P23-U-0160000000025	テスト	1000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:27	P23-U-0160000000024	テスト	4000	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:25	P23-U-0160000000022	テスト	1	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:21	P23-U-0160000000020	テスト	111	
しあわせコンビニA しあわせ通り①号店	600000	2022/3/30 13:20	P23-U-0160000000018	テスト	255	

✓ CSVファイルでは店舗小区分（店舗名）、店舗識別番号(storeID)、日時、決済ID、ご利用者(ニックネーム)、金額、キャンセル有無(キャンセルがあった場合は有り则表示)が確認できます。

✓ 開催期間終了後

令和6年5月31日(金)23:59までは明細ダウンロード可能です。

✓ ファイル生成時点での売上が反映されますので、後日決済取消があった場合は改めてファイルの生成をお願いします。

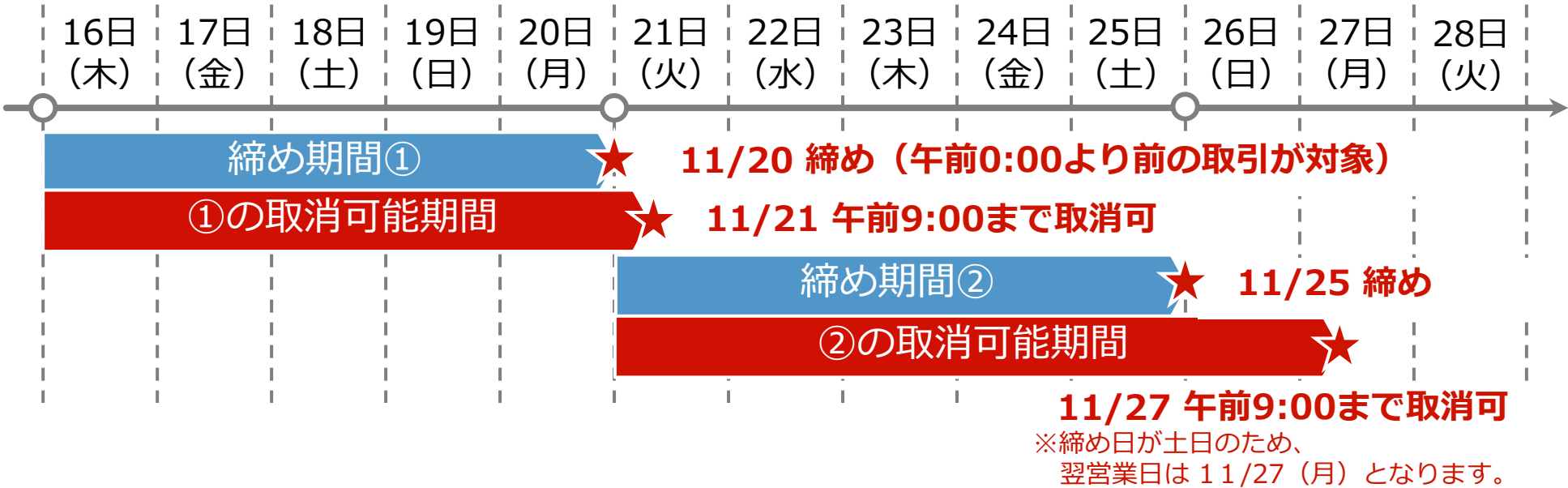
誤った決済の取消方法（概要）

お客さまが金額入力を誤りそのままお支払をしてしまった場合、取扱事業所さまでの操作により残高をお戻しすることが出来ます。

誤決済は、**締め日の翌営業日（土日祝日を除く翌日）の午前9:00まで取消が可能**です。この時間を過ぎると取消ができなくなります。

（図）取り消しルールのイメージ ※締め期間と入金日の詳細はP32～35でご確認ください。

- 締め期間①「11月16日（木）～11月20日（月）」の決済は、翌営業日11月21日（火）の午前9:00まで取消可
- 締め期間②「11月21日（火）～11月25日（土）」の決済は、翌営業日11月27日（月）の午前9:00まで取消可



誤った決済の取消方法（取扱事業所さま作業）

1. 「取扱事業所用ログイン」画面から

誤決済取消用 ID、パスワードおよび**乱数認証番号**（初回のみ）を入力してログインします。

※誤決済取消を行う際の「取扱事業所用ログイン」画面は
閲覧用IDを使用する際と同じ画面（URL）です。

※閲覧用IDとパスワードではなく、**誤決済取消用IDと
パスワード**を入力してください。

※スマホ・PC・タブレットのいずれからでもアクセス可能です。

2. 取消を行う決済を確認します。

3. 利用日時・ご利用者・金額を確認し、 該当の決済の右側の「取消」ボタンを 押します。

函館市プレミアム付電子商品券 MENU

店舗用ログイン

ID
ID

パスワード
パスワード

ログイン >

パスワードを忘れた方はこちら

函館市プレミアム付電子商品券 MENU

しあわせ喫茶

実績管理

検索開始日時 2022-04-18 検索終了日時 2022-04-18

明細更新

ダウンロードファイル作成

内訳 合計

該当明細が1件ありました。現在、1件～1件を表示しています。

利用日時	店舗小区分	ご利用者	金額
2022-04-18 17:55:06 D01-U- 004000000 0001 (函館市プ レミアム付 電子商品券)	しあわせ喫 茶	デモユーザ —	¥1,000

× 取消

取消ボタンを押す

誤った決済の取消方法（取扱事業所さま作業）

4. 支払い取消画面に切り替わります。
5. 取り消す内容について確認のうえ、
「取消者パスワード」欄に
**先程のログインの際に誤決済取消用IDと
共に用いたパスワードを入力ください。**
6. 「決定ボタン」を押してください。
7. 取り消し処理が正常に完了すると
右記画面が表示されます。
8. 「OK」ボタンを押すと、決済一覧の
画面に戻ります。
（「OK」ボタンを押さなくても、
決済取消は完了済み）

函館市プレミアム付電子商品券 MENU

支払い取消

利用イベント
函館市プレミアム付電子商品券

利用店舗
しあわせ喫茶

利用者
デモユーザー

利用日時
2022-04-18 17:55:06

利用番号
D01-U-00400000000001

利用額
¥1,000

取消者パスワード

取消者パスワード

決定 >

キャンセル

利用番号
D01-U-00400000000001

取消し処理が完了しました。

OK

決定 >

キャンセル

Powered by mizuho bank, Ltd

取扱事業所専用サイトログイン時の
「誤決済取消用パスワード」を入力

誤った決済の取消方法（取扱事業所さま作業）

- 取り消しが完了した決済については、決済欄に棒線が表示されます。
- なお、**取消期限は、締日の翌営業日（土日祝日を除く翌日）の午前9:00まで。**
- 取り消し期限を過ぎた決済については「取消」ボタンが表示されず、取消操作が出来なくなります。

函館市プレミアム付電子商品券 MENU

しあわせ喫茶

実績管理

検索開始日時 2022-04-18 検索終了日時 2022-04-18

明細更新

ダウンロードファイル作成

内訳 合計

該当明細が1件ありました。現在、1件～1件を表示しています。

利用日時	店舗小区分 +	ご利用者	金額
2022-04-18 17:55:06 001-0- 004000000 0001	しあわせ喫 茶	デモユーザ -	¥1,000
-(函館市プ レミアム付 電子商品券)-			

誤った決済の取消方法（ユーザー画面）

- 取扱事業所での決済取消作業を行うと、即座にお客さまの残高に取消を行った決済額の残高が戻されます。
- **取消を行った決済については、該当部分の上から棒線が表示されます。**
- なお、取消する必要のない決済を取消してしまった際の**「取消作業の取消」はできません。**ご注意ください。



電子商品券の入金スケジュール

- 売上金のご入金は月6回で3営業日後のお振込みとなります、毎月の締め期間および入金予定日は以下の通りです。
- 取扱事業所さまに実施いただく作業はなく、入金予定日に該当締め期間の売上金額をご指定のお口座にお振込みします。
- 売上代金は、「ハコダテシブプレミアムツキショウヒンケン」名義でお振込みします。
- なお、お振込手数料の取扱事業所さま負担はありません。

精算期間	締め日	振込予定日
令和5年11月 1日（水）～ 令和5年11月 5日（日）	令和5年11月 5日（日）	令和5年11月 8日（水）
令和5年11月 6日（月）～ 令和5年11月10日（金）	令和5年11月10日（金）	令和5年11月15日（水）
令和5年11月11日（土）～ 令和5年11月15日（水）	令和5年11月15日（水）	令和5年11月20日（月）
令和5年11月16日（木）～ 令和5年11月20日（月）	令和5年11月20日（月）	令和5年11月24日（金）
令和5年11月21日（火）～ 令和5年11月25日（土）	令和5年11月25日（土）	令和5年11月29日（水）
令和5年11月26日（日）～ 令和5年11月30日（木）	令和5年11月30日（木）	令和5年12月 5日（火）
令和5年12月 1日（金）～ 令和5年12月 5日（火）	令和5年12月 5日（火）	令和5年12月 8日（金）

電子商品券の入金スケジュール

精算期間	締め日	振込予定日
令和5年12月 6日（水）～ 令和5年12月10日（日）	令和5年12月10日（日）	令和5年12月13日（水）
令和5年12月11日（月）～ 令和5年12月15日（金）	令和5年12月15日（金）	令和5年12月20日（水）
令和5年12月16日（土）～ 令和5年12月20日（水）	令和5年12月20日（水）	令和5年12月25日（月）
令和5年12月21日（木）～ 令和5年12月25日（月）	令和5年12月25日（月）	令和5年12月28日（木）
令和5年12月26日（火）～ 令和5年12月31日（日）	令和5年12月31日（日）	令和6年 1月 9日（火）
令和6年 1月 1日（月）～ 令和6年 1月 5日（金）	令和6年 1月 5日（金）	令和6年 1月11日（木）
令和6年 1月 6日（土）～ 令和6年 1月10日（水）	令和6年 1月10日（水）	令和6年 1月15日（月）
令和6年 1月11日（木）～ 令和6年 1月15日（月）	令和6年 1月15日（月）	令和6年 1月18日（木）
令和6年 1月16日（火）～ 令和6年 1月20日（土）	令和6年 1月20日（土）	令和6年 1月24日（水）
令和6年 1月21日（日）～ 令和6年 1月25日（木）	令和6年 1月25日（木）	令和6年 1月30日（火）
令和6年 1月26日（金）～ 令和6年 1月31日（水）	令和6年 1月31日（水）	令和6年 2月 5日（月）

電子商品券の入金スケジュール

精算期間	締め日	振込予定日
令和6年 2月 1日（木）～ 令和6年 2月 5日（月）	令和6年 2月 5日（月）	令和6年 2月 8日（木）
令和6年 2月 6日（火）～ 令和6年 2月10日（土）	令和6年 2月10日（土）	令和6年 2月15日（木）
令和6年 2月11日（日）～ 令和6年 2月15日（木）	令和6年 2月15日（木）	令和6年 2月20日（火）
令和6年 2月16日（金）～ 令和6年 2月20日（火）	令和6年 2月20日（火）	令和6年 2月26日（月）
令和6年 2月21日（水）～ 令和6年 2月25日（日）	令和6年 2月25日（日）	令和6年 2月28日（水）
令和6年 2月26日（月）～ 令和6年 2月29日（木）	令和6年 2月29日（木）	令和6年 3月 5日（火）
令和6年 3月 1日（金）～ 令和6年 3月 5日（火）	令和6年 3月 5日（火）	令和6年 3月 8日（金）
令和6年 3月 6日（水）～ 令和6年 3月10日（日）	令和6年 3月10日（日）	令和6年 3月13日（水）
令和6年 3月11日（月）～ 令和6年 3月15日（金）	令和6年 3月15日（金）	令和6年 3月21日（木）
令和6年 3月16日（土）～ 令和6年 3月20日（水）	令和6年 3月20日（水）	令和6年 3月25日（月）
令和6年 3月21日（木）～ 令和6年 3月25日（月）	令和6年 3月25日（月）	令和6年 3月28日（木）

電子商品券の入金スケジュール

精算期間	締め日	振込予定日
令和6年 3月26日（火）～ 令和6年 3月31日（日）	令和6年 3月31日（日）	令和6年 4月 3日（水）
令和6年 4月 1日（月）～ 令和6年 4月 5日（金）	令和6年 4月 5日（金）	令和6年 4月10日（水）
令和6年 4月 6日（土）～ 令和6年 4月10日（水）	令和6年 4月10日（水）	令和6年 4月15日（月）
令和6年 4月11日（木）～ 令和6年 4月15日（月）	令和6年 4月15日（月）	令和6年 4月18日（木）
令和6年 4月16日（火）～ 令和6年 4月20日（土）	令和6年 4月20日（土）	令和6年 4月24日（水）
令和6年 4月21日（日）～ 令和6年 4月25日（木）	令和6年 4月25日（木）	令和6年 5月 1日（水）
令和6年 4月26日（金）～ 令和6年 4月30日（火）	令和6年 4月30日（火）	令和6年 5月 7日（火）

ウェブアプリの推奨環境

【推奨環境】

iPhone	OS : iOS13以上 ブラウザ : Safari (標準ブラウザ)
Android	OS : Android OS 5以上 ブラウザ : Chrome 80以上 (標準ブラウザ)

【システムバージョン確認・ソフトウェアアップデートの手順】

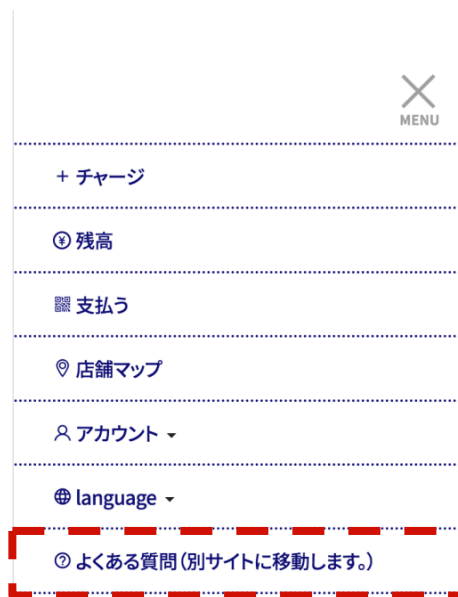
iPhone	システムバージョン確認の手順 : 「設定」→「一般」→「情報」→システムバージョンを確認 ソフトウェアアップデートの手順 : 「設定」→「一般」→「ソフトウェア・アップデート」
Android	システムバージョン確認の手順 : 設定アプリ→システム→端末情報 ソフトウェアアップデート手順 : 設定アプリ→システム→詳細設定→ソフトウェア更新→更新 * 手順は、Androidは端末によって異なります。

【注意事項】

- 最新のバージョンについてはご利用いただけない場合があります。
- 一部の携帯キャリアのメールアドレスでは登録いただけない場合があります。
- iPhone11ProMaxなどの一部端末ではご利用いただけない場合があります。
- GalaxyS20+、GalaxyNote10+、Google Pixel3aなどの一部端末では利用いただけない場合があります。

ウェブアプリの使い方でお困りのお客様へ 特設サイトのご案内

右上の「MENU」をタップし「よくある質問」をタップすると、特設サイトの「よくある質問」にジャンプします。



②よくある質問をタップ



4.紙商品券概要について

- **利用期間(令和5年11月1日（水）～令和6年4月30日（火）)を過ぎた商品券は使用できません**
- **商品券は商品の売買、サービスの提供の対価として利用できます**
商品券と現金の交換・売買は禁止されています
また、釣銭は出さないでください
- **商品券は以下のものは利用対象になりません**
 - （１）宅配業者による代金引換、コンビニエンスストアでの収納代行、取扱事業所以外の事業所への支払いが実質的に可能となるものへの支払い
 - （２）たばこ事業法（昭和５９年８月１０日法律第６８号）第２条第３号に規定する製造たばこの購入
 - （３）商品券を現金化することおよびこれに類する行為（両替等）
 - （４）換金性の高い金券等（各種有価証券、商品券、ビール券、図書カード、プリペイドカード、切手、印紙など）の購入
 - （５）国および地方公共団体への支払い（税、保険料、指定ごみ袋等）
 - （６）出資や債務、公共料金、不動産賃料、商品仕入れ等の支払い
 - （７）その他実行委員会が相応しくないと認めるものの支払い

■ 商品券の見本により、使用された商品券が偽造されたものでないか確認してください

「色が明らかに違う」「光沢部分の絵柄が切り替わらない」など偽造された商品券と判別できる場合には、事業事務処理センターへ連絡してください

■ その他

1. 釣銭が出せないため、購入金額が商品券の額面に満たない場合には、お客様に対して商品券にはお釣りが出ない旨を説明の上、額面以上の金額になる買い物をお勧めし、商品券に不足する分は現金での支払いをお願いするなどの対応をしてください ※商品券の裏面にもこの商品券は「お釣りが出ない」旨が表示されていますが、利用されるお客様とのトラブルにならないよう、商品の購入額が商品券額面より少ない（安い）場合にはお客様への説明を行ってください
2. 利用の限度額はありませので、まとめて利用される場合もございます
3. 汚損・破損等で商品券と判断できない場合は、利用をお断りし、持参された方に返却して下さい

商品券の取扱いについて

お客様への対応

①お会計（支払額の提示）

②お客様（利用者）が商品券利用の意思表示

- ・ 利用対象外の商品購入、サービス提供への使用はお断り下さい
- ・ お釣りが出せないことをお伝え下さい

③商品券をお預かりください

※偽造されたものでないか確認して下さい

商品券の見本と見比べて下さい（光沢潜像印刷、色合い等）

偽造と判別できた場合には、速やかに事務処理センターへご連絡下さい

函館市プレミアム付商品券見本



光沢潜像印刷（メタリックビュー）
見る角度を変えると絵柄や文字が
他の絵柄や文字に切り替わります

④お客様（利用者）にレシートをお渡してください

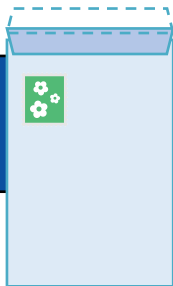
換金方法

今回の換金方法は、＜**オンライン回収**＞と＜**郵送回収**＞という2つの方法で行います。詳しくは次ページから詳しくご説明します。



オンライン回収

紙商品券に印字済のQRをお手持ちのスマートフォンやタブレットで読み込む方法



郵送回収

回収センターへ郵送する方法

お申し込み時にどちらかの回収方法をご選択頂きます。

5.紙商品券換金（オンライン回収）について

オンライン回収

■取扱事業所さま 配布物一覧 <オンライン回収用> ※電子商品券のキットとは別で配布予定です。

<函館市プレミアム付商品券 1,000円券見本>

表



裏



<ステッカー>



<POP>



<ポスター> 1枚 (縦長)



<マニュアル> 1部



<登録用QR> 1枚

紙商品券を換金する際に、紙商品券の裏面にあるQRコードをお手持ちのカメラ付きスマートフォンやタブレットで読取る「オンライン回収」方法を選択された店舗用のQRコードになります

使用方法:

①オンライン回収サイトへアクセスしてください
https://qoln.dpost-k.jp/Front/member_store.php
 ※2回目以降のアクセスが容易になるよう、アクセス後のトップページをホーム画面に追加することをお勧めします

②オンライン回収サイトへアクセスが終了しましたら、下記店舗QRコードを読取ってメニュー画面へアクセスしてください
 ※メニュー画面の「紙商品券読取り」を選択していただき、読取り可能となります
 ※メニュー画面の「紙商品券読取り」を選択していただき、読取り可能となります

③アクセスが終了しましたら、メニュー画面で「紙商品券読取り」を選択し、紙商品券裏面のQRコードの読取りを開始してください

※QRコードが読取れない、その他操作に関する不明点がございましたらコールセンターへご連絡ください

ご注意: この用紙を紛失すると、換金用の読取り作業が出来なくなり、悪用される恐れもございますので大切に保管してください

※QRコードは函館デンソーウェアの登録商標です

※こちらは現時点で予定されている内容物の見本です。実際のデザインと異なる可能性がございます。

オンライン回収

ご郵送の準備・発送の手間がかからず、ご入金までもスピーディーな
オンライン回収をお勧めします

換金手順①

※デザイン・イメージについては
変更となる可能性があります

お手持ちのスマートフォン・タブレットから、
オンライン回収サイトへアクセスしてください

登録用QRに記載してあるオンライン回収サイトへアクセス

※2回目以降のアクセスが容易になるようアクセス後のトップページを
ホーム画面に追加することをお勧めします

<登録用QR>

紙商品券を換金する際に、紙商品券の裏面にあるQRコードをお手持ちのカメラ付きスマートフォンや
タブレットで読み取り「オンライン回収」方法を選択された店舗用のQRコードになります

使用方法：

①オンライン回収サイトへアクセスしてください
https://qoin.post-k.jp/Font/member_store.php
※2回目以降のアクセスが容易になるよう、アクセス後のトップページをホーム画
面に追加することをお勧めします



②オンライン回収サイトへアクセスが終了しましたら、下記店舗QRコー
ドを採取してメニュー画面へアクセスしてください
※カメラへのアクセス確認が出た場合、「許可」を選んでいただくことで読み取り可能となります
※店舗QRコード読み取り前に、貴店名が正しく印字されているか、ご確認をお願いします

③アクセスが終了しましたら、メニュー画面で「紙商品券読み取り」を選択し、
紙商品券裏面のQRコードの読み取りを開始してください

※QRコードが読み取れない、その他操作に関する不明点がございましたらコールセ
ンターへご連絡ください

ご注意：この用紙を紛失すると、換金用の読み取り作業が出来なく
なり、悪用される恐れもございますので大切に保管してください

※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です

オンライン回収サイト へアクセス



オンライン回収サイト トップページ



※QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

オンライン回収

換金手順②

店舗QRコードを読取って、メニュー画面へ遷移して下さい
メニュー画面で商品券読取りボタンをタップし、読取り画面へ遷移してください

※店舗QRコード読取り前に、貴店名が正しく印字されているか、ご確認をお願いします

<登録用QR>

紙商品券を換金する際に、紙商品券の裏側にあるQRコードをお手持ちのカメラ付きスマートフォンやタブレットで読取もくオンライン回収方法を選択された店舗用のQRコードになります

使用方法：

①オンライン回収サイトへアクセスしてください
https://qoin.dpost-k.jp/Front/member_store.php
※2回目以降のアクセスが容易になるよう、アクセス後のトップページをホーム画面に追加することをお勧めします



②オンライン回収サイトへアクセスが終了しましたら、下記店舗QRコードを読取ってメニュー画面へアクセスしてください
※カメラへのアクセス確認が出た場合、「許可」を選んでいただくことで読取り可能となります
※店舗QRコード読取り前に、貴店名が正しく印字されているか、ご確認をお願いします



③アクセスが終了しましたら、メニュー画面で「紙商品券読取り」を選択し、紙商品券裏面のQRコードの読取りを開始してください

※QRコードが読取れない、その他操作に関する不明点がございましたらコールセンターへご連絡ください

ご注意：この用紙を紛失すると、換金用の読取り作業が出来なくなり、悪用される恐れもございますので大切に保管してください

※QRコードは株式会社デンソーウェーブの登録商標です

オンライン回収 サイトトップページ



メニュー画面



読取り画面



※QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

換金手順③

商品券の裏面に印字されているQRコードを読取して下さい

※不正使用防止の観点から取引時にQRコードの読取りをお勧めします



※QRコードは(株)デンソーウェーブの登録商標です

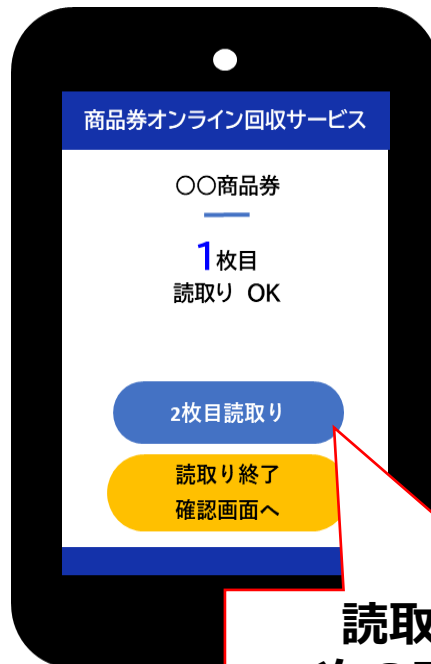
オンライン回収

換金手順④

読み込み結果を確認し、2枚目以降もある場合は引き続き商品券を読み込んで下さい。

1回の読み込みで、合計100枚まで読み込み可能です。上限に達した場合には、読み取り終了し、⑤確認・⑥送信後に③の商品券読み取りから続けてください

読み取り画面



読み取りボタンタップで
次の商品券読み取り画面へ

読み取り画面



オンライン回収

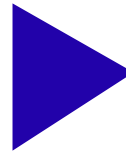
換金手順⑤

読み取りが終了したら、読み取り終了ボタンをタップし確認画面へ遷移してください

読み取り画面



読取終了ボタンで
確認画面へ



商品券確認画面



オンライン回収

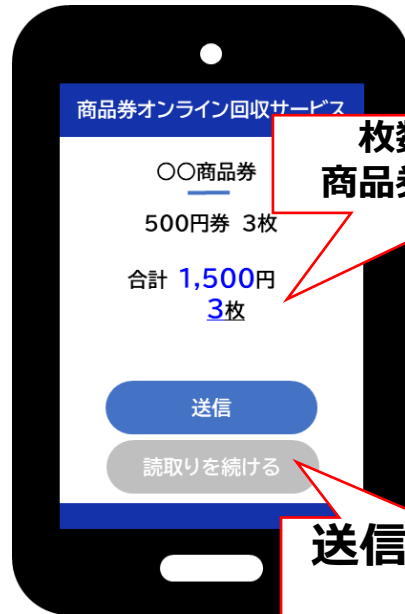
換金手順⑥

確認画面の内容を確認後、読み取りを終了する場合には送信ボタンを押し終了してください

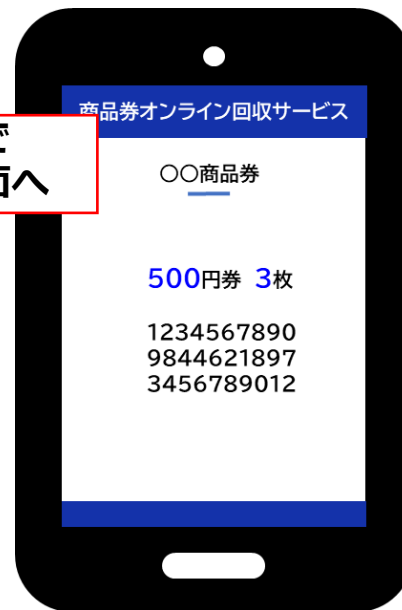
読み取りを続ける場合には、「読み取りを続ける」ボタンを押し

③の商品券読み取りから続けてください

商品券確認画面



商品券番号確認画面



送信完了画面



注意：読み込み後の函館市プレミアム付商品券は、不正使用防止のため、裏面の取扱事業所名欄に店舗印の押印や店舗名を記入をしていただき、有効期間終了の約3か月後（令和6年7月末頃）まで保管し、振込額を最終確認してください。

オンライン回収

履歴確認画面

- ①店舗QRを読み取って、メニュー画面へ遷移後、履歴確認ボタンをタップしてください。
- ②期間指定して、読み取った商品券の合計金額、枚数などを確認してください。

【検索結果項目】

- ・合計金額
- ・読取合計枚数
- ・商品券番号
- ・登録方法
- ・登録日付

オンライン回収 サイトトップ画面

メニュー画面

紙商品券を換金する際に、紙商品券の裏面にあるQRコードをお手持ちのカメラ付きスマートフォンやタブレットで読取もしくはオンライン回収方法を選択された店舗用のQRコードになります

使用方法：

①オンライン回収サイトへアクセスしてください

https://qcin.dpost-k.jp/Front/member_store.php

※2回目以降のアクセスが容易になるよう、アクセス後のログインページをホーム画面に追加することをお勧めします

②オンライン回収サイトへアクセスが終了しましたら、下記店舗QRコードを読取ってメニュー画面へアクセスしてください

※カメラへのアクセス確認が出た場合、「許可」を選んでいただくことで読取り可能となります

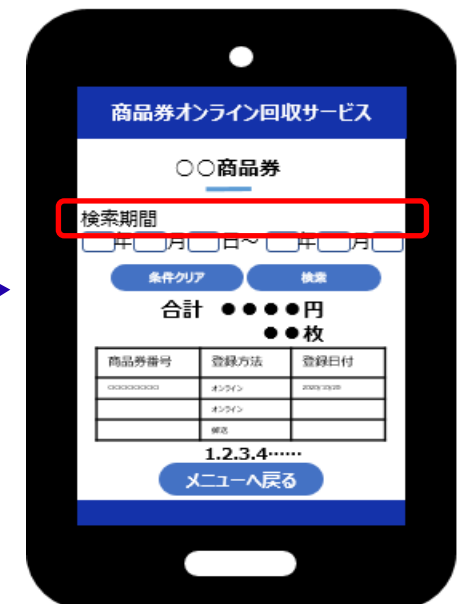
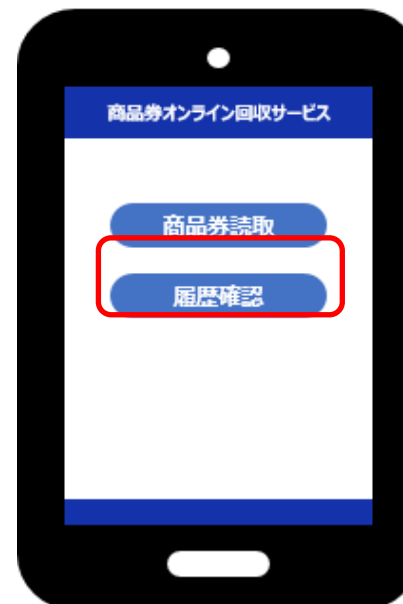
※店舗QRコード読取り時に、真店名が正しく印字されているか、ご確認をお願いします

③アクセスが終了しましたら、メニュー画面で「紙商品券読取り」を選択し、紙商品券裏面のQRコードの読取りを開始してください

※QRコードが読取れない、その他操作に関する不明点がございましたらコールセンターへご連絡ください

ご注意：この用紙を紛失すると、換金用の読取り作業が出来なくなり、悪用される恐れもございますので大切に保管してください

※QRコードは㈱デンソーウェーブの登録商標です



※QRコードは㈱デンソーウェーブの登録商標です

オンライン回収

エラー画面

重複読取り：
送信前に同じ商品券を
読取った場合



重複登録：
既に登録済みの商品券を
読取った場合



コードエラー：
令和5年度函館市プレミアム付商品券のQRコード
以外を読取った場合



お振込みについて

読み込みデータ最終送信期限：令和6年5月15日（水） 23:59まで

- 精算は月6回で、3営業日後に振り込まれます。
- 「オンライン回収」は締め日までに伝送処理(QRコードの読取操作)が必要です
着金日は指定される金融機関によって遅れることがございます
- 令和6年5月15日（水）を過ぎてからの商品券読み込みデータ送信は応じられません

	読み込みデータ送信期日	振込予定日
精算1	令和5年11月5日(日)23:59まで	令和5年11月8日(水)
精算2	令和5年11月10日(金)23:59まで	令和5年11月15日(水)
精算3	令和5年11月15日(水)23:59まで	令和5年11月20日(月)
精算4	令和5年11月20日(月)23:59まで	令和5年11月24日(金)
精算5	令和5年11月25日(土)23:59まで	令和5年11月29日(水)
精算6	令和5年11月30日(木)23:59まで	令和5年12月5日(火)
精算7	令和5年12月5日(火)23:59まで	令和5年12月8日(金)
精算8	令和5年12月10日(日)23:59まで	令和5年12月13日(水)

お振込みについて

	読込みデータ送信期日	振込予定日
精算9	令和5年12月15日(金)23:59まで	令和5年12月20日(水)
精算10	令和5年12月20日(水)23:59まで	令和5年12月25日(月)
精算11	令和5年12月25日(月)23:59まで	令和5年12月28日(木)
精算12	令和5年12月30日(土)23:59まで	令和6年1月9日(火)
精算13	令和6年1月5日(金)23:59まで	令和6年1月11日(木)
精算14	令和6年1月10日(水)23:59まで	令和6年1月15日(月)
精算15	令和6年1月15日(月)23:59まで	令和6年1月18日(木)
精算16	令和6年1月20日(土)23:59まで	令和6年1月24日(水)
精算17	令和6年1月25日(木)23:59まで	令和6年1月30日(火)
精算18	令和6年1月30日(火)23:59まで	令和6年2月2日(金)
精算19	令和6年2月5日(月)23:59まで	令和6年2月8日(木)
精算20	令和6年2月10日(土)23:59まで	令和6年2月15日(木)

お振込みについて

	読込みデータ送信期日	振込予定日
精算21	令和6年2月15日(木)23:59まで	令和6年2月20日(火)
精算22	令和6年2月20日(火)23:59まで	令和6年2月26日(月)
精算23	令和6年2月25日(日)23:59まで	令和6年2月28日(水)
精算24	令和6年2月29日(木)23:59まで	令和6年3月5日(火)
精算25	令和6年3月5日(火)23:59まで	令和6年3月8日(金)
精算26	令和6年3月10日(日)23:59まで	令和6年3月13日(水)
精算27	令和6年3月15日(金)23:59まで	令和6年3月21日(木)
精算28	令和6年3月20日(水)23:59まで	令和6年3月25日(月)
精算29	令和6年3月25日(月)23:59まで	令和6年3月28日(木)
精算30	令和6年3月30日(土)23:59まで	令和6年4月3日(水)
精算31	令和6年4月5日(金)23:59まで	令和6年4月10日(水)
精算32	令和6年4月10日(水)23:59まで	令和6年4月15日(月)

お振込みについて

	読込みデータ送信期日	振込予定日
精算33	令和6年4月15日(月)23:59まで	令和6年4月18日(木)
精算34	令和6年4月20日(土)23:59まで	令和6年4月24日(水)
精算35	令和6年4月25日(木)23:59まで	令和6年5月1日(水)
精算36	令和6年4月30日(火)23:59まで	令和6年5月7日(火)
精算37	令和6年5月5日(日)23:59まで	令和6年5月9日(火)
清算38	令和6年5月10日(金)23:59まで	令和6年5月15日(水)
清算39	令和6年5月15日(水)23:59まで	令和6年5月20日(月)

6.紙商品券換金（郵送回収）について

郵送回収

＜函館市プレミアム付商品券 1,000円券見本＞

表



裏



＜ステッカー＞



＜三角POP＞



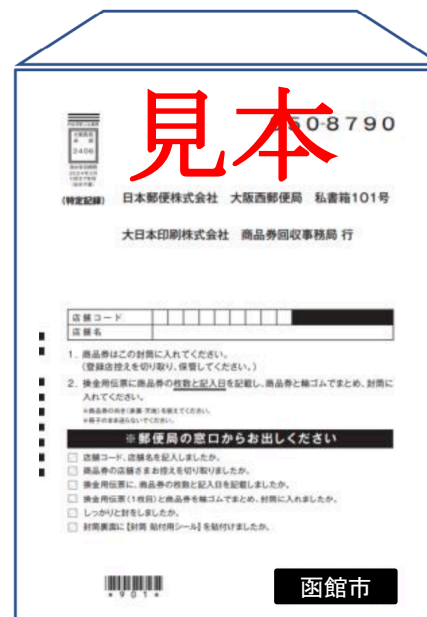
＜ポスター＞ 1枚（縦長）



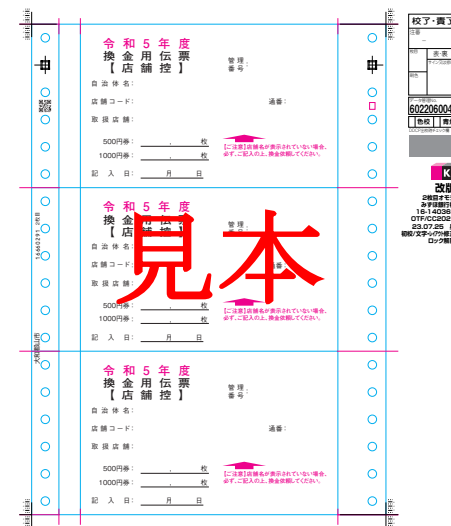
＜マニュアル＞ 1部



＜換金用封筒＞ 12枚(12回分)



＜換金用伝票＞ (3枚綴り3セット x 4, 12回分)



※こちらは現時点で予定されている内容物の見本です。
実際のキット内容物・デザインと異なる可能性があります。

郵送回収

換金手順②

換金用伝票に必要事項を記入して、1枚目を切り離してください。

※3枚綴りになっています。2枚目は取扱事業所さま控え、3枚目は封筒裏面へ貼り付け用になります。

令和5年度 換金用伝票 【店舗控】		管理番号
自治体名		
店舗コード	通番	
取扱店舗		
500円券	枚	【ご注意】店舗名が表示されていない場合、必ず、ご記入の上、換金依頼してください。
1000円券	枚	
記入日	月 日	

取扱事業所名、コードNoが予め印字されています
※必ず取扱事業所名に間違いがないかご確認ください

換金される商品券の枚数を正確に
記入してください

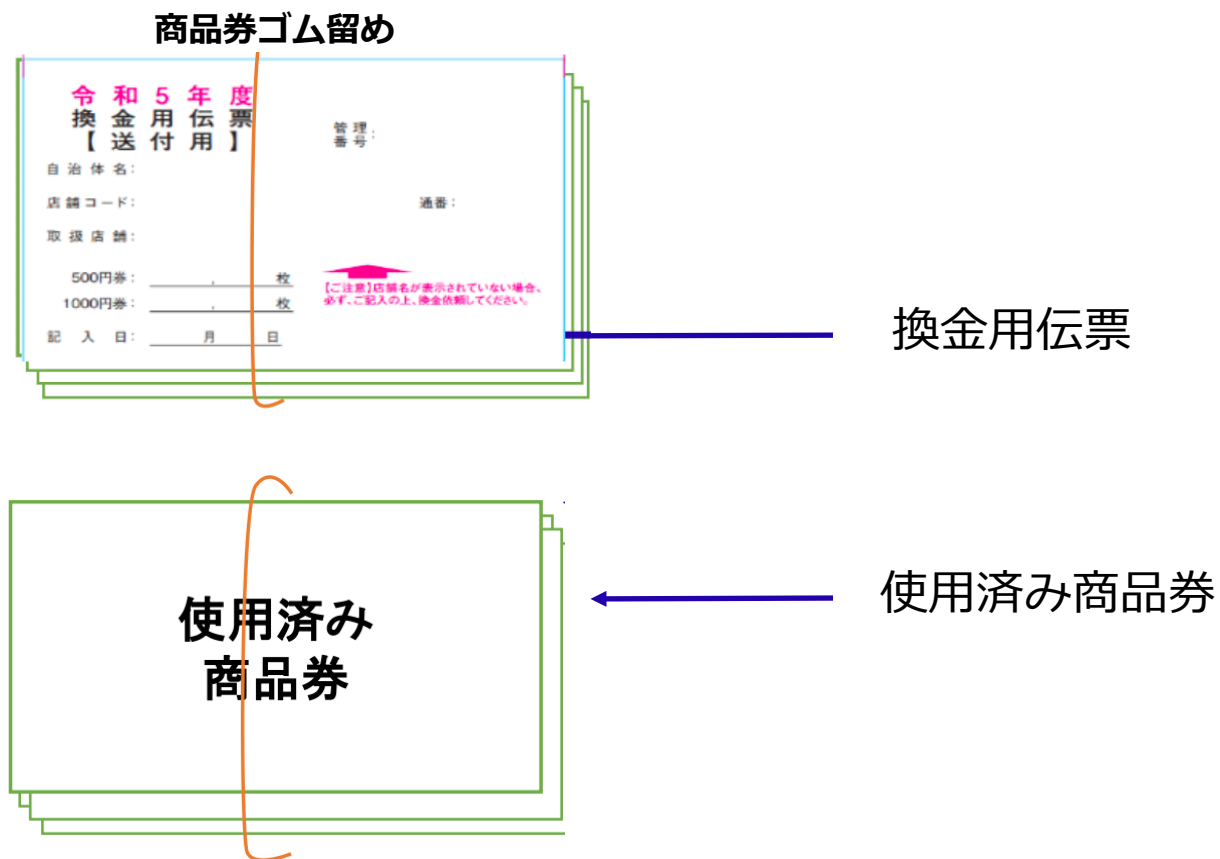
注意：濃くはつきりと書いてください

郵送回収

換金手順③

手順①で切り離した使用済み商品券、回収センター郵送用（大）を手順②の換金用伝票を表紙にして輪ゴムで束ねてください。

※1束が厳しい場合は、複数束ご作成ください(2束目以降は換金用伝票不要)



郵送回収

換金手順④

郵送用専用封筒に必要事項をご記入の上、手順③で輪ゴム留めをした換金伝票と使用済み商品券を専用封筒に封入し、専用封筒封緘した後、封筒裏面に3枚目の封筒貼付用伝票を貼付け、**郵便局窓口へお出しください。**

※ゆうパックでの郵送は絶対に行わないでください



POINT

封筒は紙商品券が**2,000枚程度入ります**

お振込みについて

郵送期限：令和6年5月15日（水）事務局（商品券回収センター）到着分まで

■ 商品券を専用封筒に同封し、郵便局へお持ち込みいただきます。

■ 入金スケジュール（例）

（例えば11月上旬に利用された紙商品券の場合）

11月15日までに事務局（商品券回収センター）に到着した分を12月12日に振込処理をいたします

■ 着金日は指定される金融機関によって遅れることがございます

■ 令和6年5月15日（水）までに事務局（商品券回収センター）に到着しない商品券はお受付できませんので、スケジュールに余裕を持ったご発送をお願いします。

	回収センター到着期日	振込予定日
精算1	令和5年11月15日（水）	令和5年12月12日（火）
精算2	令和5年11月30日（木）	令和5年12月25日（月）
精算3	令和5年12月15日（金）	令和6年1月17日（水）
精算4	令和5年12月27日（水）	令和6年1月30日（火）
精算5	令和6年1月15日（月）	令和6年2月6日（火）
精算6	令和6年1月31日（水）	令和6年2月27日（火）
精算7	令和6年2月15日（木）	令和6年3月12日（火）

お振込みについて

	回収センター到着期日	振込予定日
精算8	令和6年2月29日（木）	令和6年3月26日（火）
精算9	令和6年3月15日（金）	令和6年4月10日（水）
精算10	令和6年3月29日（金）	令和6年4月23日（火）
精算11	令和6年4月15日（月）	令和6年5月9日（木）
精算12	令和6年4月30日（火）	令和6年5月24日（金）
精算13	令和6年5月15日（水）	令和6年6月6日（木）

入金口座

- 取扱事業所の登録申請時に指定された口座へ振り込みを行います。

入金額

- 額面総額
(店舗負担金はありません。振込手数料の負担も必要ないです。)

函館市プレミアム付商品券 専用ダイヤル

■ Q&Aでも解決できない場合、専用ダイヤルへご連絡ください。

函館市プレミアム付商品券発行事業事務処理センター
函館市プレミアム付商品券 専用ダイヤル

0120-502-978

開設期間：令和5年8月21日（月） - 令和6年5月31日（金）

受付時間：9:00～17:00（土日祝・年末年始を除く）

7.特設ウェブサイト及び登録フォームについて

各種ログイン

函館市プレミアム付商品券 特設ウェブサイトへアクセスは下記をご活用ください。

函館市プレミアム付商品券
特設ウェブサイトはこちら

<https://hakodate-premium.com/>



取扱事業所
登録申請はこちら

<https://stafftest.xsrv.jp/hkprewp/business/app/>

